

Formato de informe de avance del proyecto/programa

| | |
|-----------------------|--|
| Proyecto | |
| ID Proyecto | |
| Gerente del proyecto | |
| Director del proyecto | |
| Período del informe | |

Resumen Ejecutivo

| | |
|--------------------------|--|
| Descripción del proyecto | <i>Resumen de los logros generales del proyecto</i> |
| Estado general | <i>Descripción general del estado del proyecto</i> |
| Cronograma | <i>Establecer si el programa avanza a tiempo</i> |
| Gastos | <i>Establecer si el proyecto avanza dentro del presupuesto</i> |
| Entregables | <i>Establecer si el cliente ha aceptado los entregables producidos</i> |
| Riesgos | <i>Describir el estado de los riesgos de alta prioridad</i> |
| Problemas | <i>Describir el estado de los problemas prioritarios</i> |
| Cambios | <i>Describir los cambios efectuados durante el periodo del reporte</i> |

Detalles del estado del proyecto

Cronograma

| Entregable | Fecha programada de terminación | Fecha de terminación | Variación actual | Fecha prevista de terminación | Variación frente a la previsión | Resumen |
|------------|---------------------------------|----------------------|------------------|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| Entregable | Fecha | Fecha | Días | Fecha | Días | A tiempo/retrasado, avanzado |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Gastos

| Tipo de gasto | Presupuestado | Real | Variación actual | Gasto previsto | Variación frente a la previsión | Resumen |
|---------------|---------------|------|------------------|----------------|---------------------------------|--|
| Tipo | \$ | \$ | \$ | \$ | \$ | Presupuestado/mayor valor, menor valor |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Esfuerzo del proyecto

| Actividades | Esfuerzo Presupuestado | Esfuerzo Real | Variación actual | Esfuerzo previsto | Variación frente a la previsión | Resumen |
|-------------|------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------------|
| Descripción | Días/semanas/meses | Días/semanas/meses | Días/semanas/meses | Días/semanas/meses | Días/semanas/meses | Presupuestado/mayor,menor |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Calidad

| Entregables | Objetivo de calidad | Objetivo alcanzado | Variación actual | Esfuerzo previsto | Variación frente a la previsión | Resumen |
|-------------|---------------------|--------------------|------------------|-------------------|---------------------------------|-------------|
| Descripción | Descripción | Descripción | Descripción | Descripción | Descripción | Descripción |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Riesgos

| Riesgo | Probabilidad | Impacto | Resumen |
|-------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| Descripción | Rating(alto,medio,bajo) | Rating(alto,medio,bajo) | Abierto,mitigado,transferido,evitado |
| | | | |
| | | | |

Problemas

| Riesgo | Impacto | Resumen |
|-------------|-------------------------|-------------------------|
| Descripción | Rating(alto,medio,bajo) | Resuelto / sin resolver |
| | | |
| | | |